

Грађевинска техничка школа „Неимар“

Број 02-738/1

Дана 28.08.2025. год.

Н И Ш

На основу 118. став 1. тачка 1) Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) члана 26. став 1. и 2. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика ("Сл. гласник РС", бр. 21/2015, 92/2020, 123/2022 и 13/2025) и члана 54. став 1. тачка 1) Статута Грађевинске техничке школе „Неимар“ у Нишу број 01-674/1 Од 05.08.2025. године, Школски одбор на седници одржаној дана 29.08.2025. године, доноси

ПРАВИЛНИК О НАКНАДИ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА ДОЛАЗАК И ОДЛАЗАК СА РАДА ГРАЂЕВИНСКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НЕИМАР“ У НИШУ

Члан 1

Запослени у Грађевинској техничкој школи „Неимар“ у Нишу, има право на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз, у складу са Законом о раду, Посебним колективним уговором и овим правилником.

Право на накнаду трошкова из става 1. овог члана припада запосленима на неодређено и одређено време.

Члан 2

Запослени пре почетка школске године, потписује изјаву под материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености услова за накнаду трошкова превоза и опредељује се да ли ће накнаду трошкова за долазак и одлазак са посла остварити у новчаном износу, или жели купљену месечну карту за превоз.

За запослене који заснују радни однос у току школске године накнада за превоз такође се утврђује на начин утврђен ставом 1. овог члана.

Запослени је дужан да, без одлагања, обавести школу о свим променама које су од значаја за остваривање права на накнаду путних трошкова.

Уколико се у току рада укаже потреба за променом начина накнаде превоза за наредни период запослени је дужан о томе писаним путем обавестити школу, најкасније 8 дана пре истека месеца.

Члан 3

Запослени остварује право на накнаду трошкова из члана 1. став 1. овог правилника:

1. у градском и приградском јавном саобраћају - у висини цене превозне карте, односно последње исплаћене накнаде по овом основу пре доношења Решења о утврђивању бесплатног превоза у јавном градском и приградском превозу путника на територији Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", број 73/2025)

2. у међуградском саобраћају - у висини најповољније цене превозне карте превозника којег запослени може да користи за адекватан долазак и одлазак са посла;

3. уколико не постоји редован превоз у случају из претходне тачке овог члана, накнада се одређује у висини просечне цене два превозника, за исту удаљеност.

Члан 4

Исплата средстава из члана 3. овог Правилника извршиће се по добијању средстава од града Ниша – Градске управе за социјалну и породичну заштиту, образовање, културу и спорт.

Члан 5

Запосленима који одсуствују са посла дуже од 15 дана (нпр. Привремена спреченост за рад, плаћено и неплаћено одсуство и сл.), не припада месечна картица за превоз, већ добијају полумесечну картицу, када се врате са одсуствовања.

За запослене који се одреде за накнаду трошкова за долазак и одлазак са посла у новчаном износу накнада припада за дане када су на послу.

Накнада трошкова превоза обрачунава се за претходни месец и исплаћује на рачун запосленог након преноса средстава од стране надлежне градске управе града Ниша.

Члан 6

Уколико запослени за долазак и одлазак са рада користи две или више линија, а уколико накнаду добија у готовом новцу, припада му накнада за линију која је повољнија за запосленог.

Члан 7

Школа доставља списак запослених којима ће се обезбедити месечне аутобуске карте за следећи месец, потписан од стране директора, директно надлежном превознику који издаје месечне картице за превоз.

За запослене којима се накнада трошкова превоза исплаћује у новчаном износу школа доставља Захтев са списком запослених са тачно утврђеним и обрачунатим бројем превоза за претходни месец. Захтеви са потребном документацијом се достављају надлежној градској управи Града Ниша.

Члан 8

За тачност података из спискова наведених у члану 7. овог правилника одговоран је директор школе.

Директор школе ће извршити проверу података битних за остваривање права на накнаду путних трошкова.

У случају сумње у тачност ових података, извршиће се провера и уколико се утврди да је запослени свесно дао нетачне податке ради остваривања права на накнаду путних трошкова, против истог ће се покренути дисциплински поступак, за тежу повреду радне обавезе-злоупотреба права из радног односа.

Члан 9

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе, а примењује се почев од исплате накнаде трошкова превоза за месец јули 2025. године и важи док је на снази Решење о утврђивању бесплатног превоза у јавном градском и приградском превозу путника на територији Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", број 73/2025)

Правилник је заведен под деловодним бројем 02-738/1 од 28.08.2025. године, објављен је на огласној табли школе дана 29.08.2025. године а ступио је на снагу 06.09.2025. године.

У Нишу дана 28.08.2025. године.

Председник школског одбора
Снежана Лазић

Секретар школе
Јована Филиповић

На основу изнетих чињеница у овој одлуци које указују на постојање оправданог општег интереса, Школски одбор је утврдио да Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада ступа на снагу осмог дана од дана доношења и има ретроактивно дејство и то почев од 01.07.2025. године.

Председник школског одбора,

Снежана Лазич

