

Грађевинска техничка школа „Неимар“

Број 02-780/1

Дана 03.10.2023. год.

Н И Ш

На основу члана 126. став 4. тачка 19. и члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021), а у вези са чланом 24. став 2. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), чл. 30, 31. и 32. Закона о запосленима у јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 95/2018, 86/2019, 157/2020 и 123/2021) и чланом 1. Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 81/2017, 6/2018 и 43/2018), Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2015, 84/2015, 73/2016, 45/2018, 106/2020, 115/2020, 93/2022 и 71/2023) и чл. 36 ст.1 тач. 1 Статута ГТШ „Неимар“ (бр.01-72/1 од 17.02.2022. год.) (у даљем тексту – школа) а након добијеног мишљења Уније Синдиката просветних радника Србије синдикат запослених ГТШ „Неимар“ Ниш број 02-780/2 од 03.10.2023.год. и мишљења Синдиката образовања синдикална организација ГТШ „Неимар“ Ниш број 02-780/3 од 03.10.2023године, као и након добијене сагласности Школског одбора на седници одржаној дана 09.10.2023. године, директор Грађевинске техничке школе „Неимар“ у Нишу (даље: Школа), доноси

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ГРАЂЕВИНСКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ
„НЕИМАР“**

бр. 02-82/1 од 18.02.2022. год.

Члан 1

У Правилнику о Организацији и систематизацији послова у ГТШ „Неимар“ број 02-82/1 од 18.02.2022. године, мењају се следећи чланови:

Члан 9 се мења и гласи:

Основ за утврђивање послова и радних задатака је делатност школе исказана у плану и програму образовно васпитног рада и плану рада и развоја школе.

Сагласно пословима који произилазе из делатности школе овим Правилником се утврђује да постоје следећи послови.

Послови у Школи систематизовани су по следећим групама:

1. послови руковођења и организације рада:

директор Школе
организатор практичне наставе

2. послови образовно васпитног рада:

наставници

стручни сарадници

3. нормативно правни послови

секретар Школе

4. административно финансијски послови

дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове
координатор за образовање одраслих
референт за финансијско-рачуноводствене послове

5. помоћно - технички послови

домар-мајстор одржавања
техничар инвестиционог и техничког одржавања
техничар одржавања информационих система и технологија
помоћни наставник

чистачица

У члану 15 став 1 додаје се и мења

„4. помоћни наставник“

„5. чистачица“

После члана 25 додаје се члан 26 који сада гласи

За обављање послова радног места **помоћни наставник**, радни однос се може засновати с лицем које испуњава услове прописане чланом 16. овог правилника и има средње образовање грађевинске или машинске струке.

Некадашњи члан 26 постаје члан 27 а остали се померају.

Члан 52 постаје члан 53 који сада гласи а остали се померају

Послове помоћног наставника у Школи обавља један извршилац, са непуним радним временом. Процент радног времена утврђује се сваке школске године у зависности од броја уписаних одељења, а у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност средњег образовања и васпитања.

Помоћни наставник:

1. обавља послове припреме за извођење часова практичне наставе;
2. изводи и демонстрира поступке на часовима практичне наставе;
3. изводи делове практичне наставе, професионалне праксе, под непосредним руководством наставника;
4. учествује у реализацији наставе, вежби и блок наставе;
5. ради у наставној бази послове за које нису оспособљени ученици;
6. ради унапређивања образовноваспитне праксе сарађује са наставницима практичне и теоријске наставе;
7. планира и требају потребне материјале и средства за рад на часу и наставној бази;
8. стручно се усавршава и прати иновације у струци.

Члан 2

У свему осталом Правилник о Организацији и систематизацији послова у ГТШ „Неимар“ број 02-82/1 од 18.02.2022. године, остаје непромењен.

Члан 3.

Измене и допуне Правилника о Организацији и систематизацији послова у ГТШ „Неимар“, ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласну таблу школе.

Измена и допуна Правилника о Организацији и систематизацији послова у ГТШ „Неимар“, је објављена на огласну таблу школе 10.10.2023. год.

*Председник школског одбора,
Снежана Пауновић*